

KOREKTA PLANU SZKOLEŃ DLA OSÓB BEZROBOTNYCH LUB POSZUKUJĄCYCH PRACY NA ROK 2026

LP	NAZWA I ZAKRES SZKOLENIA	WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE	LICZBA MIEJSC	PRZEWIDYWANY TERMIN REALIZACJI	ORIENTACYJNY CZAS TRWANIA (w godzinach dydaktycznych)	RODZAJ POTWIERDZENIA NABYCIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI	RODZAJ ZAŚWIADCZENIA LUB INNEGO DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UKOŃCZENIE SZKOLENIA	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
1	<p><i>„Specjalista/ka ds. kadr i plac z obsługą programów Płatnik, Symfonia i Optima oraz programem Excel na poziomie średniozaawansowanym z egzaminem ECDL B4”</i> <i>W zakresie m.in.:</i> <i>zarządzanie personelem, moduł kadrowy, moduł płacowy, system ERP, programy Płatnik, Symfonia, Optima, Excel – praca z arkuszami kalkulacyjnymi i skoroszytami, tworzenie formuł, formatowanie warunkowe, praca z wykresami – tworzenie i edycja, tabele i wykresy przestawne, egzamin ECDL B4</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum średnie • znajomość obsługi komputera • podstawowa znajomość programu Excel 	6	<p>II kwartał 3 osoby</p> <p>III kwartał 3 osoby</p>	160 godzin	egzamin przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, certyfikat ECDL	FEP
2	<p><i>„Logistyka, spedycja i transport na rynku krajowym i międzynarodowym z językiem angielskim branżowym oraz programem Excel na poziomie średniozaawansowanym z egzaminem ECDL B4”</i> <i>W zakresie m.in.:</i> <i>znaczenie sektora logistycznego w gospodarce, infrastruktura i procesy logistyczne, miejsce transportu w łańcuchu dostaw, rodzaje transportu, usługi spedycyjne, transport towarowy, prawo spedycyjne, celne i przewozowe, konwencja CMR, zagadnienia z zakresu przewozu towarów niebezpiecznych (ADR), giełdy transportowe, odpowiedzialność przewoźnika i spedytora, umowy przewozowe, listy przewozowe, reklamacje, ryzyko transportu, ubezpieczenia w transporcie, TMS - program do zarządzania transportem, INCOTERMS, język angielski branżowy, zajęcia praktyczne, Excel - praca z arkuszami kalkulacyjnymi i skoroszytami, tworzenie formuł, formatowanie warunkowe, praca z wykresami - tworzenie i edycja, tabele i wykresy przestawne, egzamin ECDL B4</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie minimum średnie • znajomość obsługi komputera • podstawowa znajomość programu Excel • znajomość podstaw języka angielskiego 	3	II kwartał 3 osoby	120 godzin	egzamin przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, certyfikat ECDL	FEP

3	<p>„Nowoczesny/a opiekun/ka – opieka długoterminowa i terapia zajęciowa dla osób starszych i z niepełnosprawnością z podstawową obsługą komputera oraz egzaminem ECDL B1” W zakresie m.in.: wprowadzenie do opieki długoterminowej, podstawy anatomii i fizjologii człowieka, pielęgnacja i higiena pacjenta, podstawy dietytyki i żywienia, podstawy pierwszej pomocy i bezpieczeństwo w opiece, wsparcie psychologiczne i komunikacja, prawne oraz organizacyjne uwarunkowania funkcjonowania opieki długoterminowej, zajęcia praktyczne, obsługa komputera, podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstu, arkusze kalkulacyjne, egzamin ECDL B1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • brak przeciwwskazań lekarskich do udziału w szkoleniu • wykształcenie min. podstawowe (8 lat) lub gimnazjalne 	3	II kwartał 3 osoby	120 godzin	egzamin przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, certyfikat ECDL	FEP
4	<p>„Spawanie blach i rur metodą TIG 141 (stal czarna i nierdzewna) z certyfikatem TÜV” W zakresie m.in.: zastosowanie elektryczności do spawania lukowego, urządzenia spawalnicze, budowa i użytkowanie urządzeń do spawania TIG, BHP i p.poż., rodzaje złączy i spoin oraz oznaczenie ich na rysunkach, przegląd zasad i metod spawania, pozycje spawania, materiały podstawowe i dodatkowe do spawania, ich charakterystyka i spawalność, przygotowanie złączy do spawania, odkształcenia spawalnicze, niezgodności spawalnicze, kwalifikowanie i certyfikowanie spawaczy, metody kontroli jakości złączy spawanych, zajęcia praktyczne, egzamin TÜV</p>	<ul style="list-style-type: none"> • brak przeciwwskazań lekarskich do udziału w szkoleniu • minimum 6 miesięcy doświadczenia zawodowego na stanowisku spawacza 	6	II kwartał 3 osoby III kwartał 3 osoby	160 godzin	egzamin przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, Książeczka Spawacza, Certyfikat TÜV	FEP
5	<p>„Kurs na uprawnienia elektryczne do 1kV (GI)” W zakresie m.in.: podstawowe wiadomości z elektrotechniki, rodzaje sieci niskiego napięcia, ochrona przeciwporażeniowa i przeciwpożarowa, aparaty elektryczne i ich charakterystyki, wyłączniki i bezpieczniki, budowa i zasady działania maszyn elektrycznych prądu przemiennego i prądu stałego oraz agregatów prądotwórczych prądu przemiennego jedno i trójfazowe, ogólne zasady eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci, oddziaływanie prądu elektrycznego na organizm ludzki oraz uwalnianie porażonego prądem elektrycznym spod napięcia, egzamin państwowy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • udokumentowane doświadczenie zawodowe w tematyce szkolenia lub • świadectwo ukończenia szkoły prowadzącej kształcenia w zawodzie 	3	III kwartał 3 osoby	35 godzin	egzamin państwowy przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, Świadectwo Kwalifikacyjne	FEP
6	<p>„Operator/ka maszyn CNC z certyfikatem TÜV” W zakresie m.in.: czytanie rysunku technicznego, dobór narzędzi i parametrów obróbki, strategia obróbki, mocowanie elementu obrabianego na obrabiarkę, obsługa obrabiarek sterowanych numerycznie: tokarki CNC, frezarki CNC, programowanie obrabiarek CNC, obróbka elementów na podstawie rysunku technicznego, wykonywanie pomiaru kontrolnego obrobionych elementów za pomocą narzędzi pomiarowych, zajęcia praktyczne, egzamin TÜV</p>	<ul style="list-style-type: none"> • brak przeciwwskazań lekarskich do udziału w szkoleniu • wykształcenie min. podstawowe (8 lat) lub gimnazjalne • znajomość obsługi komputera 	3	III kwartał 3 osoby	100 godzin	egzamin przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, Certyfikat TÜV	FEP

7	<p>„Gospodarka magazynowa z obsługą wózków jezdniowych” W zakresie m.in.: gospodarka magazynowa, dokumentacja magazynowa, obowiązki magazyniera, podstawy obsługi komputera, program Subiekt, oprogramowanie SAP, przepisy BHP i PPOŻ, przepisy ruchu drogowego, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, typy i budowa wózków jezdniowych, czynności operatora przed, w trakcie i po pracy z wózkami, offshore w gospodarce magazynowej, zajęcia praktyczne, egzamin UDT</p>	<ul style="list-style-type: none"> • brak przeciwwskazań lekarskich do udziału w szkoleniu 	8	<p>II kwartał 3 osoby</p> <p>III kwartał 5 osób</p>	120 godzin	egzamin państwowy przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, Zaświadczenie Kwalifikacyjne	FEP
8	<p>„Monter/ka rusztowań” W zakresie m.in.: BHP, ogólna budowa rusztowań, technologia montażu i demontażu rusztowań, bezpieczeństwo montażu i eksploatacji rusztowań, dokumentacja techniczna rusztowań, zajęcia praktyczne, egzamin państwowy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • brak przeciwwskazań lekarskich do udziału w szkoleniu • wykształcenie min. podstawowe (8 lat) lub gimnazjalne 	-	<p>II kwartał 3 osoby</p> <p>BEZ REALIZACJI</p>	100 godzin	egzamin państwowy przeprowadzany przez uprawnioną instytucję	zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu, Książeczka Montera Rusztowań	FEP
	RAZEM		32					